



Appel à candidature

La Fédération Régionale des MJC recrute un directeur (H/F)
mis à la disposition de la MJC de Saint-Gaudens **en CDD de remplacement**
Poste à pourvoir au 15 avril 2012

Saint-Gaudens	Sous préfecture de la Haute-Garonne, Saint-Gaudens est une ville de 12 000 habitants, située au cœur de la communauté de communes du Saint-Gaudinois, pays de Comminges . A moins d'une heure de Toulouse et face aux Pyrénées, c'est une ville dynamique, la vie associative y est bien développée.
La MJC	Fort de quarantaine d'années d'existence, de plus de 450 adhérents et d'un budget de 250 000 €, la MJC propose : <ul style="list-style-type: none">➤ des clubs d'activités variés au nombre d'une dizaine : sportifs, créatifs, culturels,➤ des activités spécifiques pour la jeunesse : espace jeunes, accompagnement, séjours, échanges européens,➤ de l'animation locale : concerts, soirées, festival de jazz, semaine de la vidéo et du multimédia➤ des activités de formation orientées principalement vers l'informatique, et une plate-forme «pyramide», réseau régional de formation à distance.➤ une cyber-base
Le personnel	Un directeur (H/F), (poste à pourvoir) Une coordinatrice jeunesse chargée de la jeunesse, Un responsable de formation, Une animatrice du réseau Pyramide, Deux animateurs nouvelles technologies, Des animateurs techniciens vacataires, Une secrétaire à temps plein, Un agent d'entretien à 7h/semaine.
Le poste	Sous l'autorité du conseil d'administration, le directeur (H/F) supervise les domaines d'activités de la MJC. Il conçoit et suit les dossiers liés aux projets, recherche les financements, assure le suivi de la gestion financière, comptable et administrative. Il coordonne et planifie le travail d'équipe, il assure la gestion des ressources humaines. Il rend compte au président de l'association de l'atteinte des objectifs et du développement de l'association. Le directeur (H/F) aura en charge, la gestion du personnel (planification, congés, éléments de paie, contrats de travail, etc..). Il prépare et rédige les documents nécessaires à la tenue des conseils d'administration. Il assure la coordination de l'ensemble des activités : dossiers administratifs, demandes de subventions, élaboration de projets, suivi des opérations particulières avec les partenaires associatifs et institutionnels de la ville et de la communauté de communes.
Le profil	Titulaire d'un diplôme d'animation professionnel de niveau II ou III et selon expérience, vous possédez une bonne connaissance du milieu associatif, de la jeunesse, le sens du travail d'équipe, de l'organisation et de l'évaluation ; vous montrez des aptitudes à l'accueil et à la communication ; une bonne approche du multimédia et de ses usages sociaux constituera un plus. Le permis de conduire est indispensable.
Rémunération	Groupe G de la Convention Collective de l'Animation, 2332 € brut mensuel, plus reprise d'ancienneté. CDD de 4 mois minimum.
Modalités de Recrutement	Envoyer CV, lettre manuscrite et photo exclusivement à : FRMJC - 153, Chemin de la Salade Ponsan - 31400 Toulouse - Télécopie : 05.61.32.80.52 - flahaut@mjcmipy.com avant le 1^{er} mars 2012 . Tests écrits et entretiens à prévoir. Site internet www.mjcmipy.com