



# Appel à candidature

## La Fédération régionale des MJC recrute

### Le directeur(trice) de la MJC de St Céré (Lot)

#### Poste à pourvoir en février 2012

**Saint-Céré** Cité de charme dotée d'un patrimoine historique remarquable, connue pour son festival lyrique, son musée Jean Lurçat et ses nombreuses richesses touristiques, Saint-Céré est une ville accueillante et dynamique de 3730 habitants. Située au nord du département du Lot, à deux pas de Rocamadour et de Padirac, à 44 km de Brive-la-Gaillarde, Saint-Céré est le chef lieu d'un canton qui regroupe 7500 habitants. La ville est dotée d'équipements sportifs et culturels et développe une activité culturelle importante.

**La MJC** La MJC de St Céré a été créée en 1963, elle regroupe 350 adhérents et gère un budget de 140 000 €. Son activité est organisée autour de trois grands domaines d'activités :

- **l'animation locale** qui comprend la gestion d'une salle de cinéma de 200 places équipée en numérique 3D,
- **l'action jeunes** qui s'appuie sur l'animation d'un espace dédié à l'accueil et à la mise en œuvre de projets spécifiques pour les jeunes de 12 à 17 ans,
- **les clubs d'activité** au nombre de 12, à dominante artistique et de détente.

**Les ressources humaines** L'équipe de professionnels comprend :

- Un directeur (poste à pourvoir),
- Un animateur jeunesse,
- Un animateur polyvalent (poste à pourvoir),
- 10 animateurs techniciens,
- Un personnel d'entretien en emploi aidé.

**Le poste** Sous l'autorité du conseil d'administration et de la FRMJC vous aurez à mettre en œuvre les différents objectifs du projet. Vous bénéficiez d'une expérience dans le domaine de la programmation et de l'animation culturelle. Vous êtes sensible et attentif aux questions qui touchent la jeunesse, tant dans le domaine culturel que social. Vous êtes responsable de la gestion comptable, financière et des ressources humaines de l'association. Vous possédez le sens du travail en équipe, vous êtes un médiateur à l'écoute des bénévoles. Vous participez à la recherche de financements. Vous rendez compte régulièrement de vos actions au conseil d'administration et aux partenaires institutionnels. Vous développez un partenariat actif avec les responsables de la ville.

**Profil** Le poste nécessite une forte implication personnelle. Il s'adresse à un candidat dynamique, tonique, disponible, fort d'une expérience réussie d'au moins 3 ans dans une structure similaire, titulaire du DEFA ou du DESJEP accompli ou d'un diplôme équivalent. Le permis de conduire est indispensable.

**Rémunération** CDI, groupe G de la Convention Collective de l'Animation, brut mensuel 2332 €, plus reprise ancienneté.

**Modalités** **Envoyer avant le 31 janvier 2012** CV, lettre manuscrite et photo, tous renseignements pouvant justifier de l'expérience, exclusivement à : RH, FRMJC, 153, Chemin de la Salade Ponsan - 31400 Toulouse - email : [flahaut@mjcmipy.com](mailto:flahaut@mjcmipy.com).  
Indications sur les disponibilités. Tests et entretiens à prévoir.